|  |  |
| --- | --- |
| логотип.JPG | Министерство образования и науки Пермского края |
| Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уральский химико- технологический колледж» (ГБПОУ «УХТК») |
| **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ** |
| **на 202\_/202\_ уч. год** |

СОГЛАСОВАНО
председатель ПЦК …………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

 **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 202\_-202\_ учебный год**

**Преподаватель: ………………**

**Стаж педагогической деятельности: ……………**

**Квалификационная категория, срок присвоения:** …………..

**Единая методическая тема колледжа на 202\_-202\_ у.г.:**

«Совершенствование качества профессиональной подготовки обучающихся в условиях эффективной реализации ФГОС СПО нового поколения, требований работодателей и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»

**Индивидуальная методическая тема, этап работы: …………………………….**

**Задачи на 202\_-202\_ уч.г.:**

1. Например………….Совершенствование УМК по преподаваемым дисциплинам.

2. Например…………..Систематизация материалов, позволяющая эффективно организовать учебный процесс и самостоятельную внеаудиторную работу студента.

|  |
| --- |
| \* - обязательный элемент портфолио педагога |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Планируемые мероприятия и действия** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| **1.** | ***Реализация ФГОС СПО: теоретическая и практическая подготовка*** |
| 1.1 | Разработка, коррекция рабочих программ по УД, ПМ, практике\* | Корректировка РП по……Корректировка РП ……… производственной практики по спец…… | сентябрь-март | Приведение рабочих программ в соответствие с количеством часов по учебному плану |
| 1.2 | Разработка, коррекция КОС по УД, МДК, ПМ\* | Разработка комплекта КОС по ПМ.05 ………………………Корректировка комплекта КОС по ПМ.03………..для спец….. Корректировка КОС по ПМ.03 (экзамен квалификационный) для спец…Корректировка комплекта КОС ……….. | сентябрь-март | Наличие материалов ККОС |
| 1.3 | Создание предметно-развивающей среды\* | Наполнение УМК- методические рекомендации, дидактические материалы. | В течение учебного года | Наполнение УМК |
| 1.4 | Организация самостоятельной работы студентов | Индивидуальная работа со студентами – сообщения, рефераты, отчеты по практике ПП.03.01 гр…., консультации по дисциплинам (согласно расписанию), курсовому проекту. | В течение учебного года | Повышение успеваемости, защита курсовых и дипломных проектов |
| 1.5 | Разработка программы ГИА |  |  |  |
| **2.** | ***Научно-методическая работа*** |
| 2.1 | Работа над методической темой\* | В течение уч. года наполнять УМК по преподаваемым дисциплинам……………………. | В течение учебного года | практические и самостоятельные работы, тесты согласно рабочим программ |
| 2.2 | Руководство/участие в работе проблемной группы, творческой лаборатории\* | Участие в работе творческой (рабочей) группы………… Участие в работе ПЦК………….. | сентябрь-март | Участие в работе проблемной группыНаписание тезисов по выбранной теме |
| 2.3 | Изучение педагогического опыта\* | Участие в педсоветах и инструктивно-методических совещаниях ГБПОУ «УХТК», заседаниях РУМО………. | В течение учебного года | Трансляция педагогического опыта |
| 2.4 | Обобщение и распространение педагогического опыта\* | Публикации статей на сайте УХТК и др., Выступления на заседаниях РУМО, ПЦК………………Участие в педагогических чтениях……….Подготовка методической продукции ……… к рецензированию, публикации | В течение учебного года | Пополнение материалов портфолио |
| 2.5 | Участие в конкурсах профессионального (педагогичнского) мастерства\* |  |  | Пополнение материалов портфолио, обобщение и распространение педагогического опыта |
| 2.6 | Повышение квалификации и переподготовка преподавателей\* | Аттестация на ………………категориюкурсы (не менее 16 ч) дистанционного обучения. Работа с платформой Moodle, ………….. | Сентябрьмарт | Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию |
| 2.7 | Экспертная деятельность\* | Руководитель ДП у студентов гр. …………, рецензирование ДП студентов гр. ………….Рецензирование рабочих программ, контрольно-оценочных средств……………..- Эксперт ………………………- составление рецензии на ………………………. | апрель-июньВ течение учебного года, по мере поступления | Пополнение материалов портфолио |
| 2.8 | Проектная деятельность\* | Руководство индивидуальным проектированием…………..Тематика……………. Руководитель КП у студентов гр. …………, рецензирование КП студентов гр. …………. | Ноябрь-январьВ течение учебного года | Пополнение материалов портфолио. Организация выполнения проекта |
| 2.9 | Применение ИКТ в УВП | Работа с сайтом, использование ИКТ на занятиях | В течение учебного года | Использование ИКТ на уроках |
| 2.10 | Инновационная деятельность\* | Разработка ………КИМов по ……………(ФГОС СПО, ТОП-50)Корректировка ……………Участие в работе группы по реализации дистанционного обучения…….Использование образовательных платформ……… для различных форм контроля образовательной деятельности | сентябрь-март | Наличие документации, отвечающей требованиям ФГОС СПО |
| 2.11 | Иные мероприятия по реализации индивидуальной темы самообразования |  |  |  |
| **3.** | ***Реализация программных целей воспитания*** |
| 3.1 | Участие в декаде ПЦК\* | Составление плана декады ……….. дисциплин и подведение. Участие в мероприятиях декады ………… дисциплин. Подведение итогов декады.  | По плану декады ПЦК май | Обобщение и распространение педагогического опыта |
| 3.2 | Экскурсии на предприятия, музеи и т.п. | Организация экскурсии в музей …….гр. ………….. специальности ………………….. | В течение учебного года | экскурсии в музей  |
| 3.3 | Организация внеурочных мероприятий разного уровня\* |  |  |  |
| 3.4 | Работа классного руководителя\* | Проведение родительских собраний, классных часов  | В течение учебного года | Информирование родителей о результатах обучения |
| **4.** | ***Работа с перспективными студентами\*, СНО «ХИМЭКС»*** |
| 4.1 | Подготовка студентов к участию в НПК | Студенты гр. ………………. | март-апрель | Выступление на НПК |
| 4.2 | Подготовка студентов к участию в конкурсах, соревнованиях |  |  |  |
| 4.3 | Подготовка студентов к участию в, олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, викторинах | Региональный этап Всероссийской олимпиады …………………….. | Февраль 2020 | Пополнение материалов портфолио |
| **5.** | ***Работа с родителями и социальными партнерами*** |
| 5.1 | Работа преподавателя с родителями\* | Информирование родителей об успеваемости, проведение родительских собраний, индивидуальные беседы лично и по телефону | В течение учебного года | Повышение успеваемости и посещаемости в группе |
| 5.2 | Работа преподавателя с социальными партнерами\* | ………………………………………………………….. | В течение учебного года | сдача отчетов по практикам …………….. |
| **6.** | ***Работа по учебному кабинету*** |
| 6.1 | Выполнение функции зав.кабинетом | Необходим ремонт в кабинете (каб. …)…………………… | В течение учебного года | Приведение состояния материально-технической базы в соответствие с требованиями ФГОС СПО и нормами СанПин |
| **7.** | ***Мониторинг педагогической деятельности*** |
| 7.1 | Рейтинговая оценка педагогической деятельности преподавателей | Заполнение отчета преподавателя о выполнении плана работы для стимулирования | ежемесячно | Определение показателей для стимулирования работы преподавателя |
| 7.2 | Анализ работы над методической темой \* | Отчет о работе над методической темой | июнь | Контроль за выполнением индивидуального плана |
| 7.3 | Результативность процессов обучения \* | Заполнение отчета преподавателя по выполнению учебной нагрузки и качеству УВП | июнь | Контроль за выполнением учебной нагрузки и качеству УВП |
| 7.4 | Результативность процессов воспитания \* | Заполнение отчета преподавателя о внеаудиторной работе с обучающимися | июнь | Контроль за выполнением индивидуального плана |

Дата: ………………….. Преподаватель ……………………………